

DESPACHO 4399

PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA PROVIMENTO DE CARGO DE DIREÇÃO INTERMÉDIA DE 3.º GRAU – UNIDADE ORGÂNICA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, EMPREGO E SAÚDE

1- Considerando que:

Nos termos do n.º 1 do art.º 20.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação, aplicada à Administração Local pela Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, os titulares de cargos de direção intermédia são recrutados, por procedimento concursal, de entre trabalhadores licenciados dotados de competência técnica e aptidão para o exercício de funções de direção, coordenação e controlo que reúnam quatro anos de experiência profissional em funções, cargos, carreiras ou categorias para cujo exercício ou provimento seja exigível uma licenciatura.

Previamente à abertura do procedimento concursal para o Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau para a Unidade Orgânica de Desenvolvimento Social, Emprego e Saúde, foi verificado que existe lugar vago no mapa de pessoal da autarquia para o cargo a prover, bem como dotação orçamental e respetivo cabimento prévio.

Foram cumpridas as formalidades legais inerentes ao procedimento concursal tendente ao provimento do cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau para a referida Unidade Orgânica, tendo sido publicitado no *Diário da República*, 2.ª Série, n.º 53, de 17 de março de 2021, no “Jornal de Notícias”, de 19 de março de 2021 e na BEP – código de oferta OE202103/0572, no dia 19 de março de 2021 e na página eletrónica da Autarquia, em www.cm-nelas.pt.

De acordo com a proposta de designação elaborada pelo júri do procedimento concursal, após a aplicação dos métodos de seleção, concluiu-se que a candidata **Ana Isabel Almeida dos Santos**, Licenciada em Gestão de Empresas é a candidata que melhores condições curriculares e de perfil reúne para o exercício do cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau da Unidade Orgânica de Desenvolvimento Social, Emprego e Saúde.



2- Determino:

Em face do atrás exposto e no uso da competência que me é conferida, que designo a Técnico Superior **Ana Isabel Almeida dos Santos**, trabalhadora do mapa de pessoal desta Autarquia, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, para o cargo de Direção Intermédia de 3º. Grau da Unidade Orgânica de Desenvolvimento Social, Emprego e Saúde, com provimento em regime de comissão de serviço, pelo período de 3 anos, eventualmente renovável por iguais períodos de tempo, de acordo com o disposto no n.º 9, do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação, aplicada à Administração Local pela Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto.

O respetivo provimento produzirá efeitos a partir de 1 de junho de 2021, inclusivé.

NOTA CURRICULAR

Nome: Ana Isabel Almeida dos Santos;

Data de nascimento: 26/11/1975

Formação Académica: Licenciatura em Gestão de Empresas;

Situação Profissional: Trabalhadora do Mapa de Pessoal do Município de Nelas, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, na Carreira/Categoria de Técnico Superior.

Experiência Profissional:

Entidade: Município de Nelas

- 04/12/1995 até 31/07/1997 – Contrato de trabalho a termo certo – Auxiliar Administrativo;
- 01/08/1997 até 15/08/1999 – Contrato Administrativo de Provimento para a carreira administrativa a desempenhar funções nos Serviços Administrativos da Autarquia;
- 16/08/1999 até 31/08/2016 — Nomeação Definitiva para a carreira administrativa, por reclassificação profissional, a desempenhar funções na Secção de Pessoal da Autarquia;
- 01/09/2016 até 28/02/2018 – Mobilidade intercarreiras para a carreira de Técnico Superior na área funcional de Recursos Humanos e Saúde;
- 01/03/2018 até à data – Consolidação da mobilidade intercarreiras para a carreira de Técnico Superior na área funcional de Recursos Humanos e Saúde;

- De 26/01/2018 até à presente data - Nomeação, por despacho, para Coordenadora da Unidade Orgânica de Desenvolvimento Social, Emprego e Saúde;
- De 25/05/2020 até à data – Nomeação, por despacho, para Coordenadora da Unidade Orgânica Finanças e Património Municipal.

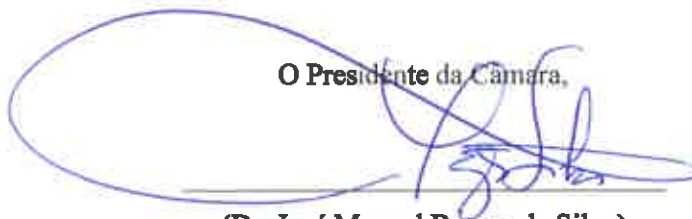
Formação Profissional:

Ao longo do seu percurso profissional frequentou diversas ações de formação e seminários relativos a temas de relevante interesse para a função, do qual se destacam, designadamente os seguintes:

Mediação Intercultural; Liderança de Equipais; Entrevista de Avaliação de Competências; Empreendedorismo; Gestão de Recursos Humanos; Candidaturas a Fundos Comunitários; Horários de Trabalho; Regularização de Vinculos; Cuidadores Informais; Igualdade de Género; Igualdade entre Mulheres e Homens na Ação Municipal; Elaboração de Planos Municipais para a Igualdade de Género; Siadap; Auditoria Financeira; Folha de Cálculo; Software de gestão; Regime Jurídico das Autarquias Locais; Gestão de Projetos; Reestruturação de Serviços e Racionalização de Efetivos; Gestão de Carreiras e Remunerações; Legislação Laboral; Tramitação de Procedimentos Concursais; Direito de Trabalho; Procedimentos Administrativos.

Nelas, 1 de junho de 2021.

O Presidente da Câmara,



(Dr. José Manuel Borges da Silva)

